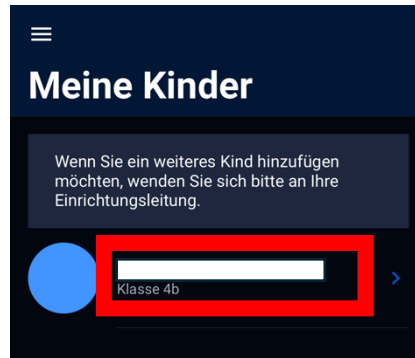
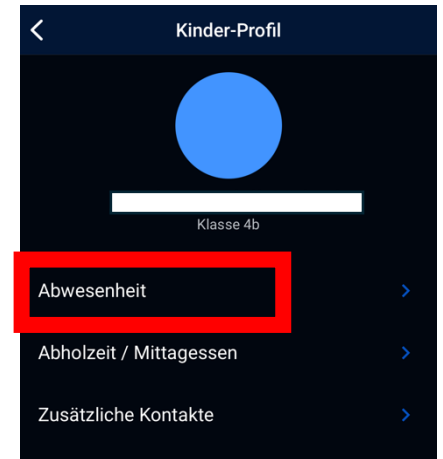


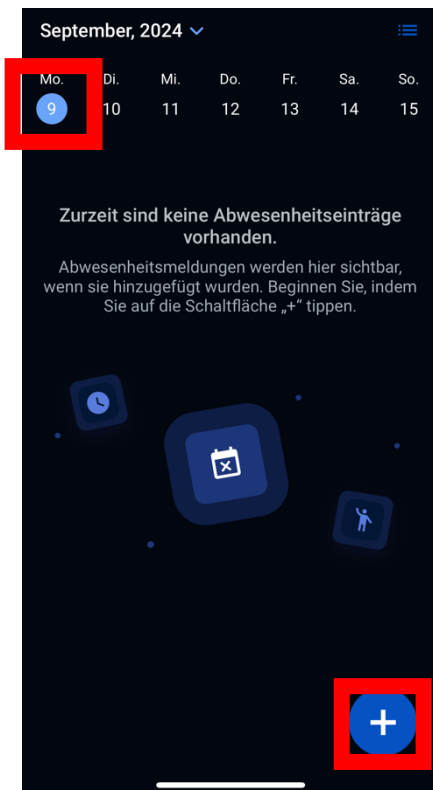
1. „Meine Kinder“ anklicken



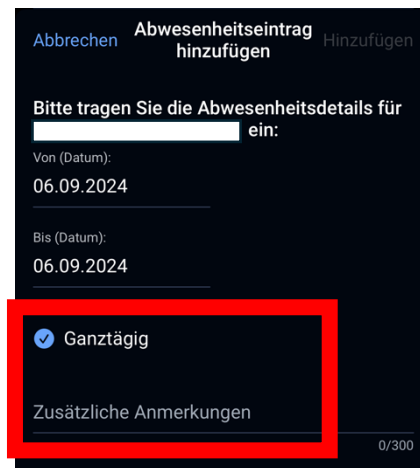
2. Kind auswählen



3. „Abwesenheit auswählen“



4. Datum auswählen und „+“ anklicken



5. „Ganztägig“ auswählen und gegebenenfalls Anmerkung hinzufügen

- Bitte die Abwesenheit **spätestens 15 min vor der ersten/zweiten Stunde eintragen**, damit die entsprechende Lehrkraft es ins Klassenbuch eintragen kann!
- Bitte **immer über StayInformed** die Abwesenheit melden.
- **Das Nachreichen einer schriftlichen Entschuldigung ist nicht mehr erforderlich.** Gegebenenfalls können Sie jedoch weiterhin aufgefordert werden, eine schriftliche Mitteilung über die Verhinderung nachzureichen. In diesem Fall kommen wir aber auf Sie zu.
- Bitte geben Sie für den Sport- und Schwimmunterricht weiterhin eine schriftliche Entschuldigung mit, wenn ihr Kind nicht teilnehmen kann.